

ตัวอย่าง มคอ. ๗

รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร

รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (Programme Report) หมายถึง การรายงานผลประจำปี โดยผู้ประสานงานหลักสูตรหรือผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกี่ยวกับผลการบริหารจัดการหลักสูตร เช่น ข้อมูลทางสถิติ ของนักศึกษาที่เรียนในหลักสูตร สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกสถาบันที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร สรุป ภาพรวมของรายงานผลของรายวิชาในหลักสูตร ประสิทธิภาพของการสอนในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน การเทียบเคียงผลการดำเนินการกับมาตรฐานอื่นๆที่มี สรุปผลการประเมินหลักสูตรจากความเห็นของผู้สำเร็จ การศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ตลอดจนข้อเสนอในการวางแผนและพัฒนา รวมทั้งแผนปฏิบัติการในการพัฒนา คณาจารย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง การรายงานผลดังกล่าวจะส่งไปยังหัวหน้าภาควิชา/คณะบดี และใช้เป็นข้อมูล ในการศึกษาด้วยตนเองเพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะๆ และเป็นข้อมูลในการรับรองหลักสูตรจากผู้ ประเมินภายนอกได้ด้วย

ประกอบด้วย ๙ หมวด ดังนี้

- | | |
|-----------|---|
| หมวดที่ ๑ | ข้อมูลทั่วไป |
| หมวดที่ ๒ | ข้อมูลเชิงสถิติ |
| หมวดที่ ๓ | การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร |
| หมวดที่ ๔ | ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตร |
| หมวดที่ ๕ | การบริหารหลักสูตร |
| หมวดที่ ๖ | สรุปการประเมินหลักสูตร |
| หมวดที่ ๗ | คุณภาพของการสอน |
| หมวดที่ ๘ | ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจาก ผู้ประเมินอิสระ |
| หมวดที่ ๙ | แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร |

ตัวอย่าง รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร บัญชีบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยการบัญชีไทย
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะบริหารธุรกิจ ภาควิชาบัญชี

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. หลักสูตร

บัญชีบัณฑิต

๒. ระดับคุณวุฒิ

ปริญญาตรี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สถานศึกษา	ปีพ.ศ.ที่ สำเร็จ การศึกษา
๑	นาง วิไลพร สอนง่าย รองศาสตราจารย์	D.B.A (Accounting) บช.ม. บธ.บ.(การบัญชี)	The University of Florida มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	๒๕๕๐ ๒๕๔๕ ๒๕๔๐
๒	นาง จอมใจ การรักษ์ รองศาสตราจารย์	บช.ด. บช.ม. บช.บ.	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๒๕๕๒ ๒๕๔๘ ๒๕๔๐
๓	นางสาว ญาดา สอนดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.(การบัญชี) บช.บ.	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	๒๕๔๘ ๒๕๔๓

๔. วันที่รายงาน

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

๕. ปีการศึกษาที่รายงาน

ปีการศึกษา ๒๕๕๘

๖. สถานที่ตั้ง

ภาควิชาบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยการบัญชีไทย

หมวดที่ ๒ ข้อมูลเชิงสถิติ

๑. จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ที่รับเข้าในปีการศึกษาที่รายงาน

จำนวน ๑๐๐ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีที่รายงาน

จำนวน ๙๕ คน

๒.๑ จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาก่อนกำหนดเวลาของหลักสูตร

ไม่มี

๒.๒ จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาของหลักสูตร

จำนวน ๙๕ คน

๒.๓ จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหลังกำหนดเวลาของหลักสูตร

จำนวน ๒ คน

๒.๔ จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาเอกต่าง ๆ

ไม่มีวิชาเอก

๓. รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราการสำเร็จการศึกษา

๓.๑ ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ร้อยละ ๙๕

๓.๒ ข้อสังเกตเกี่ยวกับปัจจัยหลัก หรือ สาเหตุที่มีผลกระทบอย่างเด่นชัดต่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๑) นักศึกษาลาออก

ร้อยละ ๓

๒) นักศึกษามีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐

ร้อยละ ๑

๓) นักศึกษามีผลการเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาชีพ F ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

ร้อยละ ๑

๔. จำนวนและร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตรในแต่ละปี

ปีที่เข้า	ปีการศึกษา (จำนวนรับจริง)				
	๒๕๕๔	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
ค้างชั้น					๕
ชั้นปีที่ ๔				๙๕	๙๕
ชั้นปีที่ ๓			๙๖	๙๖	๙๗
ชั้นปีที่ ๒		๙๗	๙๘	๙๙	๙๗
ชั้นปีที่ ๑ (ปีที่ทำการประเมิน)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
รวม	๑๐๐	๑๙๗	๒๙๔	๓๙๐	๓๙๔
จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตร				๙๕	๙๕
ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตร (คำนวณจากจำนวนนักศึกษาปี ๒ ของแต่ละรุ่น)				๙๗.๙๔	

๕. อัตราการเปลี่ยนแปลงจำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

สัดส่วนของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาและยังคงศึกษาต่อในหลักสูตร เปรียบเทียบกับจำนวนนักศึกษาทั้งหมดของรุ่นในปีที่ผ่านมา

- ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ที่เรียนต่อชั้นปีที่ ๒ = ๙๗.๐๐
- ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ที่เรียนต่อชั้นปีที่ ๓ = ๙๘.๙๗
- ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ ที่เรียนต่อชั้นปีที่ ๔ = ๙๘.๙๖

๖. ปัจจัย/สาเหตุที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษาตามแผนการศึกษา

นักศึกษามีปัญหาตั้งแต่การเริ่มต้นการศึกษา เช่น การไม่ชอบคณิตศาสตร์ การย้ายคณะ การเข้ามาด้วยเงื่อนไขพิเศษ (นักกีฬาชาติ) เป็นต้น

๗. ภาวะการได้งานทำของบัณฑิตภายในระยะเวลา ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา

- วันที่สำรวจ วันซ้อมรับปริญญา ปีการศึกษา ๒๕๕๘
- จำนวนแบบสอบถามที่ส่ง ๙๕ ฉบับ
- จำนวนแบบสอบถามที่ตอบกลับ ๗๖ ฉบับ
- ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม ๘๐
- การกระจายภาวะการได้งานทำเทียบกับจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

การได้งานทำ	ได้งานทำแล้ว		ไม่ประสงค์จะทำงาน		ยังไม่ได้ งานทำ	รวม
	ตรงสาขาที่ เรียน	ไม่ตรงสาขาที่ เรียน	ศึกษาต่อ	สาเหตุอื่น		
จำนวน	๖๘	๔	๓	๑	๐	๗๖
ร้อยละของผู้ตอบกลับ	๘๙.๕	๕.๒	๔.๐	๑.๓	๐	๑๐๐

๘. การวิเคราะห์ผลที่ได้

ผู้สำเร็จการศึกษาส่วนใหญ่ได้ทำงานตามคุณวุฒิที่จบการศึกษา อย่างไรก็ตาม อาจมีผู้สำเร็จการศึกษบางคนเปลี่ยนไปประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้อง เช่น การเงิน เป็นต้น ทั้งนี้เป็นเพราะสาขาวิชาการบัญชีเป็นสาขาวิชาพื้นฐานของสาขาวิชาบริหารธุรกิจ นอกจากนั้นยังพบว่าผู้สำเร็จการศึกษบางส่วน ได้ศึกษาต่อทั้งในและต่างประเทศ ผู้สำเร็จการศึกษบางส่วนช่วยงานธุรกิจครอบครัวหลังจากสำเร็จการศึกษา

หมวดที่ ๓ การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

๑. การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบันที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง ๒ ปีที่ผ่านมา

ในช่วง ๒ ปีที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยมีนโยบายมุ่งเน้นการทำวิจัยและนำสู่การเผยแพร่ในระดับชาติและระดับนานาชาติ ทำให้คณะบริหารธุรกิจจำเป็นต้องปรับรูปแบบการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองตามนโยบายดังกล่าว เช่น การให้มีการเสนอผลการวิจัยในระดับภาควิชา การเรียนการสอนของวิชาการบัญชีเน้นการทำวิจัย เป็นต้น

๒. การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบันที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง ๒ ปีที่ผ่านมา

ในช่วง ๒ ปีที่ผ่านมา มีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบัญชีอย่างมาก ทำให้การเรียนการสอนต้องปรับเปลี่ยนให้ทันตามการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว รวมทั้งตลาดแรงงานวิชาชีพบัญชีมีความต้องการให้บัณฑิตมีความรู้ในเชิงการนำไปปฏิบัติได้ทันที รวมทั้งการมีคุณธรรมและจริยธรรม ดังนั้น การเรียนการสอนจึงต้องมุ่งเน้นการให้นักศึกษาได้ฝึกงาน รวมทั้งการให้นักศึกษาได้เรียนรู้การมีคุณธรรมและจริยธรรมด้วย

หมวดที่ ๔ ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตร

๑. สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาปีการศึกษา

แผนการเรียนแบบมีสหกิจศึกษา

ชื่อวิชา	ภาค/ ปี การศึกษา	การกระจายระดับคะแนน											จำนวน นักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	S	U	W	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
หลักการบัญชีขั้นต้น	๑/๒๕๕๔	๗	๑๓	๑๘	๒๕	๒๒	๑๓	๒	-	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐
แคลคูลัส ๑	๑/๒๕๕๔	๓	๖	๑๐	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๕	-	-	๑๐	๑๐๐	๘๕
จิตวิทยาทั่วไป	๑/๒๕๕๔	๑๐	๑๖	๑๕	๓๗	๒๐	๒	-	-	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐
ภาษาอังกฤษ	๑/๒๕๕๔	๑๐	๑๒	๑๘	๒๕	๒๕	๕	๕	-	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐
รายวิชาในกลุ่มวิชา มนุษยศาสตร์	๑/๒๕๕๔	๑๒	๑๒	๒๐	๒๕	๒๕	๖	-	-	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐
เศรษฐศาสตร์จุลภาค	๒/๒๕๕๔	๔	๗	๑๐	๒๓	๒๕	๘	๔	๔	-	-	๑๕	๑๐๐	๘๑
การบัญชีขั้นกลาง ๑	๒/๒๕๕๔	๑๐	๑๕	๒๐	๒๓	๑๕	๔	๓	๕	-	-	๕	๑๐๐	๙๐
ธุรกิจและสภาพ แวดล้อมทางกฎหมาย	๒/๒๕๕๔	๒๐	๒๕	๒๕	๒๕	๕	-	-	-	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐
การประมวลผลด้วย เครื่องอิเล็กทรอนิกส์	๒/๒๕๕๔	๒๕	๒๕	๓๐	๑๕	๕	-	-	-	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐
ภาษาอังกฤษ	๒/๒๕๕๔	๑๐	๑๕	๓๐	๒๕	๑๘	๒	-	-	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐
รายวิชาในกลุ่มวิชา สังคมศาสตร์	๒/๒๕๕๔	๒๐	๒๒	๒๗	๒๖	๑๕	-	-	-	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐
เศรษฐศาสตร์มหภาค	๑/๒๕๕๕	๖	๑๐	๑๔	๑๘	๑๘	๘	๔	-	-	-	๒๐	๙๗	๗๗
การบัญชีขั้นกลาง ๒	๑/๒๕๕๕	๑๐	๑๓	๒๒	๒๕	๑๓	๔	๓	-	-	-	๑๐	๙๗	๘๗
หลักการจัดการ	๑/๒๕๕๕	๑๘	๒๒	๒๗	๒๖	๗	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
หลักสถิติ	๑/๒๕๕๕	๓	๑๐	๑๒	๒๐	๑๒	๑๐	๕	๕	-	-	๑๐	๙๗	๘๒

ชื่อวิชา	ภาค/ ปี การศึกษา	การกระจายระดับคะแนน											จำนวน นักศึกษา		
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	S	U	W	ลงทะเบียน	สอบผ่าน	
ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	๑/๒๕๕๕	๒๐	๒๕	๓๒	๒๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
ภาษาอังกฤษ	๑/๒๕๕๕	๑๔	๑๙	๒๙	๑๘	๑๗	-	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
การบัญชีต้นทุน ๑	๒/๒๕๕๕	๑๐	๑๒	๒๗	๒๕	๒๑	๒	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
การภาษีอากร ๑	๒/๒๕๕๕	๑๒	๑๘	๒๖	๒๕	๑๖	-	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ	๒/๒๕๕๕	๙	๒๕	๓๐	๑๗	๑๖	-	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
การจัดการการผลิต	๒/๒๕๕๕	๑๓	๒๒	๒๖	๒๐	๑๖	-	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
หลักการตลาด	๒/๒๕๕๕	๑๘	๒๒	๒๙	๑๕	๑๔	๑๑	๑๐	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
รายวิชาศึกษาทั่วไปกลุ่ม วิชาวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์	๒/๒๕๕๕	๘	๒๒	๒๕	๑๖	๑๘	๘	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
การบัญชีขั้นสูง ๑	๑/๒๕๕๖	๙	๑๗	๒๙	๒๕	๑๒	๖	๕	๒	-	-	-	-	๙๗	๙๕
การบัญชีบริหาร	๑/๒๕๕๖	๗	๒๒	๒๘	๒๐	๑๙	๑	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ ระบบสารสนเทศ	๑/๒๕๕๖	๑๘	๒๕	๓๐	๑๙	๕	-	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
การภาษีอากร ๑	๑/๒๕๕๖	๑๑	๒๒	๒๔	๒๘	๑๒	-	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
การเงินธุรกิจ	๑/๒๕๕๖	๑๒	๒๔	๒๘	๒๕	๘	-	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
ภาษาอังกฤษ	๑/๒๕๕๖	๒๐	๒๗	๒๓	๒๐	๗	-	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
วิชาเลือกเสรี	๑/๒๕๕๖	๒๐	๒๗	๒๓	๒๐	๗	-	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
การบัญชีขั้นสูง ๒	๒/๒๕๕๖	๑๑	๒๒	๒๙	๒๓	๑๒	-	-	-	-	-	-	-	๙๖	๙๖
การสอบบัญชี	๒/๒๕๕๖	๑๐	๒๐	๒๔	๑๙	๑๘	๕	-	-	-	-	-	-	๙๖	๙๖
การงบประมาณยุคใหม่	๒/๒๕๕๖	๑๕	๓๐	๓๒	๑๙	-	-	-	-	-	-	-	-	๙๖	๙๖
ระบบสารสนเทศทาง การบัญชี	๒/๒๕๕๖	๑๐	๒๕	๒๖	๒๔	๑๒	-	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
วิชาภาษา (เลือก)	๒/๒๕๕๖	๑๒	๓๐	๒๕	๒๖	๔	-	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
วิชาชีพเลือก	๒/๒๕๕๖	๑๒	๓๐	๒๕	๒๖	๔	-	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
วิชาเลือกเสรี	๒/๒๕๕๖	๒๔	๒๘	๑๕	๑๒	๑๘	-	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
การตรวจสอบและ ควบคุมภายใน	๑/๒๕๕๗	๑๓	๒๓	๑๘	๑๗	๑๓	๓	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗

ชื่อวิชา	ภาค/ ปี การศึกษา	การกระจายระดับคะแนน											จำนวน นักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	S	U	W	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์	๑/๒๕๕๗	๙	๑๒	๑๘	๒๖	๒๘	๔	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	๑/๒๕๕๗	๑๐	๑๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๐	๒๐
สัมมนาการบัญชี	๑/๒๕๕๗	๓๕	๔๕	๑๖	-	-	-	-	-	-	-	-	๙๖	๙๖
การจัดการเชิงกลยุทธ์	๑/๒๕๕๗	๑๒	๑๓	๑๙	๒๖	๒๓	๒	-	-	-	-	-	๙๕	๙๕
วิชาชีพเลือก	๑/๒๕๕๗	๑๔	๑๘	๒๕	๓๐	๙	๑	-	๑	-	-	-	๙๗	๙๖
วิชาชีพเลือก	๑/๒๕๕๗	๑๑	๑๕	๒๙	๓๐	๑๒	-	-	-	-	-	-	๙๗	๙๗
สหกิจศึกษา	๒/๒๕๕๗	๖	๘	๖	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๐	๒๐

๒. การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

๒.๑ รหัสวิชา xxxxxx วิชาแคลคูลัส ๑	มีความผิดปกติ คือ คะแนนเฉลี่ยของรายวิชาเฉลี่ยต่ำกว่า ๒.๐๐
๒.๒ การดำเนินการ ตรวจสอบ	สอบถามจากนักศึกษาที่ขอถอนวิชาและที่ได้ F
๒.๓ เหตุผลที่ทำให้เกิด ความไม่ปกติจาก ข้อกำหนด หรือ เกณฑ์ ที่ตั้งไว้	นักศึกษาที่มีคุณวุฒีก่อนเข้าศึกษาสายศิลป์คำนวณจะมีผลการเรียนเฉลี่ยต่ำ (ประมาณ ๑.๕) เมื่อต้องมาเรียนรายวิชาทางคณิตศาสตร์ จากการสัมภาษณ์ นักศึกษากลุ่มนี้ พบว่านักศึกษามีพื้นฐานคณิตศาสตร์ในระดับมัธยมศึกษาไม่พอเพียง
๒.๔ มาตรการแก้ไขที่ได้ ดำเนินการแล้ว	ได้ขอให้อาจารย์ภาควิชาคณิตศาสตร์ปรับวิธีการสอน โดยให้แบบฝึกหัดมากขึ้น นอกจากนั้นได้ประสานกับชมรมบัญชีของคณะให้มีการเปิดการสอนพิเศษให้นักศึกษาที่มีปัญหา รวมทั้งการปรับพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ก่อนเรียนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาแคลคูลัส ๑

๓. การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา

๓.๑ รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนตามแผนการศึกษา และเหตุผลที่ไม่ได้เปิดสอน
ไม่มี

๓.๒ วิธีแก้ไขกรณีที่มีการสอนเนื้อหาในรายวิชาไม่ครบถ้วน

รายวิชาเกือบร้อยละ ๑๐๐ ได้สอนครบถ้วน หากการสอนเนื้อหาในรายวิชาไม่ครบถ้วน เนื่องจากเหตุผล เช่น มีวันหยุดตรงตามตารางสอน ผู้สอนติดภารกิจสำคัญ เป็นต้น ผู้สอนจะนัดมาเรียนชดเชยในตอนเย็นหรือช่วงว่างของนักศึกษา

หมวดที่ ๕ การบริหารหลักสูตร

๑. ปัญหาในการบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตรโดยรวมไม่มีปัญหา อย่างไรก็ตาม เนื่องจากหลักสูตรมีวิชาเกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา ปัญหาที่สำคัญที่เกิดขึ้น คือ ความเพียงพอของสถานประกอบการให้นักศึกษาได้ฝึกงาน รวมทั้งการจัดสรรสถานประกอบการให้ตรงกับความต้องการของนักศึกษา

๒. ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ถึงแม้ปัญหาข้างต้นจะเป็นปัญหาของการบริหารหลักสูตรก็ตาม อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้พยายามสร้างเครือข่ายเพิ่มสถานประกอบการ เช่น ติดต่อไปยังศิษย์เก่า เพื่อขอความช่วยเหลือให้นักศึกษาเข้าฝึกงาน จากประสบการณ์ที่ผ่านมาได้รับความช่วยเหลือเป็นอย่างดี

๓. แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในอนาคต

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีโครงการประสานงานให้บริษัทเอกชนรับนักศึกษาฝึกงานเพื่อป้องกันปัญหาที่เกิดจากความไม่เพียงพอ และความไม่เหมาะสมของสถานประกอบการ นอกจากนี้ยังนำปัญหาที่พบจากการดำเนินการปีก่อน ๆ มาวิเคราะห์ รวมถึงการหารือผู้ประกอบการ เพื่อหาทางลดปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นจากการที่นักศึกษาทำงานไม่ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ และคุณภาพงาน

หมวดที่ ๖ สรุปการประเมินหลักสูตร

๑. การประเมินจากผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ): วันที่สำรวจ ๒ มกราคม ๒๕๕๗

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
<p>จุดอ่อน</p> <p>๑) เนื่องจากนักศึกษาเรียนวิชาหลักการบัญชี ตั้งแต่ปี ๑ นอกจากนั้นมาตรฐานการบัญชีมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้นักศึกษากังวลว่า อาจมีการหลงลืมมาตรฐานการบัญชี รวมทั้ง ความรู้ทางด้านบัญชีอาจไม่เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒) การใช้โปรแกรม Excel ขั้นสูงในการทำงาน ด้านบัญชี</p> <p>จุดแข็ง</p> <p>๑) อาจารย์ผู้สอนมีชื่อเสียง ประสบการณ์ และมี</p> <p>๒) ความสามารถในการถ่ายทอดด้านการบัญชี ได้เป็นอย่างดี</p> <p>๒) มีจำนวนคอมพิวเตอร์ และระบบอินเทอร์เน็ต อย่างเพียงพอและทั่วถึง</p>	<p>๑) จะดำเนินการบรรยายสรุปมาตรฐานการบัญชีก่อนวัน สำเร็จการศึกษาของนักศึกษา</p> <p>๒) จะดำเนินการบรรยายสรุปมาตรฐานการบัญชีก่อน วันสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา</p> <p>๑) จะดำเนินการเพื่อดำรงและเสริมจุดแข็งอย่าง ต่อเนื่อง เช่น การส่งอาจารย์ไปศึกษาต่อระยะสั้นใน ต่างประเทศ การเชิญอาจารย์ชาวต่างประเทศมา บรรยาย เป็นต้น</p> <p>๒) สนับสนุนให้นักศึกษาได้ใช้เทคโนโลยีช่วยในการ สืบค้นข้อมูลในการเรียนมากที่สุด</p>
<p>๑.๒ ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมินข้อ ๑.๑</p> <p>เนื่องจากวัตถุประสงค์ของหลักสูตรต้องการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถด้านการบัญชี การ ปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไปในปี ๒๕๕๘ ควรพิจารณาเพิ่มวิชาที่สรุปประเด็นที่สำคัญของมาตรฐานการบัญชี แยกเป็นรายวิชาโดยเฉพาะ</p>	

๒. การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทำโดยการส่งแบบสอบถามไปยังผู้ประกอบการหลังจากนักศึกษาเสร็จสิ้น วิชาสหกิจศึกษากับสถานประกอบการ รวมทั้งการส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้บัณฑิตหลังจากบัณฑิตเรียนจบไป แล้ว ๑ ปี

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
จุดอ่อน ๑) นักศึกษาไม่มีความอดทนในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะระยะเวลา ๒ – ๓ เดือนแรก นักศึกษาจะลาออกจากงาน ๒) นักศึกษามีความเป็นตัวของตัวเองสูง และไม่สามารถทำงานเป็นทีมได้ จุดแข็ง ๑) นักศึกษามีความรู้ความสามารถทางการบัญชีเป็นอย่างดี ๒) นักศึกษามีความรู้ด้านภาษาอังกฤษดี	๑) การแก้ไขจุดอ่อน คือ การให้นักศึกษารุ่นพี่มาพบก่อนจบการศึกษา โดยเล่าให้ฟังสภาพการทำงานในระยะเวลาเริ่มต้น เพื่อชี้แนะทางออกที่เป็นไปได้ ๒) มุ่งเน้นการทำงานเป็นกลุ่มของแต่ละวิชา รวมทั้งให้การประเมินผลทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม ไม่มี ไม่มี
๒.๒ ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมินข้อ ๒.๑ ไม่มีผลกระทบต่อปรับปรุงหลักสูตร	

๓. การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี

๓.๑ ระบบการประเมินและเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินคุณภาพหลักสูตร

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	๒๕๕๔	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
๒. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่ สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี	✓	✓	✓	✓	✓
๓. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสพการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละ ภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	๒๕๕๔	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของ ประสพการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และมคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอน ให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปี การศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่ เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
๗. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
๘. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
๙. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทาง วิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
๑๐. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓

๑๑. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อย กว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐				✓	✓
๑๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อ บัณฑิตใหม่ไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐ ของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐					✓
๑๓. อาจารย์ผู้สอนได้รับการประเมินการสอนจาก นักศึกษาภายหลังการเรียน ร้อยละ ๑๐๐	✓	✓	✓	✓	✓
๑๔. จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าเป็นไปตามแผน	✓	✓	✓	✓	✓
๑๕. บัณฑิตที่ได้อุปการะได้รับเงินเดือนเริ่มแรกไม่ ต่ำกว่าเกณฑ์ก.พ. กำหนด					✓
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	๑๑	๑๒	๑๒	๑๓	๑๕
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	๑-๕	๑-๕	๑-๕	๑-๕	๑-๕
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	๙	๑๐	๑๐	๑๑	๑๒

เกณฑ์ประเมิน : หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้

- ๑) ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ ๑ – ๕) มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย และ
- ๒) มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๘๐% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	๘๐ %	๘๕%	✓
๒. มีรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี	๑๐๐ %	๑๐๐ %	✓
๓. มีรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และรายละเอียดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ(แบบมคอ.๔) (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	๑๐๐ %	๑๐๐ %	✓
๔. จัดทำรายงานการดำเนินการของรายวิชา รายงานการดำเนินการฝึกประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	ภายใน ๓๐ วัน	๓๐ วัน	✓
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.๗) ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	ภายใน ๖๐ วัน	๕๕ วัน	✓
๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	๑๐๐ %	๙๐ %	X
๗. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน และหรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงาน ที่รายงานใน มคอ.๗ ที่แล้ว	มี	ครบถ้วน	✓
๘. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	มี	มี	✓

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๙. อาจารย์ประจำทุกคนจะต้องได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	๑๐๐ %	๑๐๐ %	✓
๑๐. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	๕๐%	๖๐ %	✓
๑๑. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	๓.๕	๔.๒๐	✓
๑๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตใหม่ที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	๓.๕	๓.๘๒	✓
๑๓. อาจารย์ผู้สอนได้รับการประเมินการสอนจากนักศึกษาภายหลังการเรียนร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐ %	๑๐๐ %	✓
๑๔. จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าเป็นไปตามแผน	๑๐๐ %	๑๐๐ %	✓
๑๕. บัณฑิตที่ได้ออกมาได้รับเงินเดือนเริ่มแรกไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ ก.พ. กำหนด	๘๐%	๘๖%	✓

๓.๓ สรุปผลการประเมินเมื่อครบหลักสูตร

มีการดำเนินการครบตามข้อ ๑-๕ และบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ ๑๔ ข้อ จาก ๑๕ ข้อ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓ โดยข้อ ๘ การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ใช้การปฐมนิเทศระดับมหาวิทยาลัย ซึ่งผ่านการประเมิน (เกินร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ทั้งหมด)

หมวดที่ ๗ คุณภาพของการสอน

๑. การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

๑.๑ รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

ทุกรายวิชาใช้การประเมินโดยระบบ E-Evaluation โดยนักศึกษาครบทุกวิชา รวมทั้งผู้สังเกตจากภาควิชา และคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยภาควิชา และการประชุมของคณะกรรมการบริหารภาควิชา

๑.๒ ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

ผลการประเมินอยู่ในระดับดี มีบางประเด็นที่เกี่ยวข้องกับเกรดที่นักศึกษาให้ความเห็นว่าอาจารย์ผู้สอนไม่ควรที่จะเข้มงวดมาก เนื่องจากมีผลกระทบต่อการศึกษาที่ไม่สามารถแข่งขันกับบัณฑิตที่จบจากมหาวิทยาลัยอื่นได้

๒. ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

จากการที่ภาควิชาได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ประเมินกลยุทธ์การสอนของทุกวิชา ผลการประเมิน ประสิทธิภาพอยู่ในเกณฑ์ดี อย่างไรก็ตามยังมีปัญหาอยู่บางวิชาที่ควรมีสื่อการสอนมากยิ่งขึ้น เนื่องจากนักศึกษาไม่เห็นภาพจึงไม่เข้าใจในรายวิชา เช่น การสอบบัญชี ระบบสารสนเทศทางการบัญชี เป็นต้น ข้อเสนอแนะดังกล่าวได้แจ้งให้ผู้สอนทราบแล้ว ความเห็นของนักศึกษาไม่มีผลต่อกลยุทธ์โดยรวมของภาควิชา

๒.๑ สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ ต่อสัมฤทธิ์ผลของการสอนและผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระหลักทั้ง ๕ ประการ	๒.๒ แนวทางแก้ไขปรับปรุง
<p>๑. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ รวมทั้งนักศึกษามีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม และมีจิตสำนึก และมีพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนอย่างมีคุณธรรม อย่างไรก็ตาม นักศึกษาขาดความสามารถในการบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม</p>	<p>ควรเชิญวิทยากรที่มีความชำนาญเกี่ยวกับการบริหารเวลามาบรรยายในวันปัจฉิมนิเทศ</p>

๒.๑ สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ ต่อสัมฤทธิ์ผลของการสอนและผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระหลักทั้ง ๕ ประการ	๒.๒ แนวทางแก้ไขปรับปรุง
<p>๒. ความรู้</p> <p>นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจใน แนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชีรวมทั้งมีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี อย่างไรก็ตาม นักศึกษาขาดความสามารถในการบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้กับองค์ความรู้ทางการบัญชี รวมทั้งขาดเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่นๆ</p>	<p>ตรวจสอบแทรกวิชาการบัญชีที่บูรณาการระหว่างการบัญชีการเงิน และการบัญชีบริหาร รวมทั้งสารสนเทศทางการบัญชีเข้าหากัน</p>
<p>๓. ทักษะทางปัญญา</p> <p>นักศึกษาสามารถสืบค้นข้อมูล ประมวลข้อมูลและแนวคิดต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วยตนเอง นอกจากนี้ นักศึกษาสามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ รวมทั้งนักศึกษสามารถติดตามประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน</p>	<p>ไม่มี</p>
<p>๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>นักศึกษาสามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ นักศึกษามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี รวมทั้งนักศึกษามีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมงาน และนักศึกษามีความรับผิดชอบในการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพบัญชีของตนเองอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ไม่มี</p>

<p>๒.๑ สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ ต่อสัมฤทธิ์ผลของการสอนและผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระหลักทั้ง ๕ ประการ</p>	<p>๒.๒ แนวทางแก้ไขปรับปรุง</p>
<p>๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>นักศึกษาขาดทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมาย รวมทั้งนักศึกษาสามารถไม่สามารถทำงานเป็นทีมได้ อย่างไรก็ตาม นักศึกษาสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมายและการสื่อสารสารสนเทศ</p>	<p>ควรประสานงานไปยังภาควิชาที่สอนวิชาที่เกี่ยวข้องกับคณิตศาสตร์และสถิติให้มุ่งเน้นการทำแบบฝึกหัดและมีทดสอบย่อยให้มากขึ้น เพื่อให้นักศึกษาได้ตื่นตัวอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการมอบหมายให้ทำงานเป็นกลุ่มมากยิ่งขึ้น</p>

๓. การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

มีจำนวนอาจารย์ใหม่ ๑ คน ได้รับการปฐมนิเทศจากมหาวิทยาลัย และภาควิชาได้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในเรื่องเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

๓.๑ สรุปสาระสำคัญในการดำเนินการ

หัวข้อหลักการสอน วิธีการสอน การประเมินผล รวมทั้งแนวทางการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาทั้งด้านวิชาการและกิจกรรม

๓.๒ สรุปการประเมินจากอาจารย์ที่เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ

อาจารย์ใหม่มีความพึงพอใจในการจัดปฐมนิเทศของมหาวิทยาลัย

๔. กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

๔.๑ กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนผู้เข้าร่วม		๔.๒ สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
๑. การอบรมมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี	๒๐	-	เป็นประโยชน์มาก อย่างไรก็ตามควรจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ ภายในภาควิชา เพื่อให้มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้ง
๒. การอบรมภาษาอังกฤษ		๓	เป็นประโยชน์มาก ควรทำอย่างต่อเนื่องทุกภาคการศึกษา
๓. การพัฒนาบุคลิกภาพ	๕	๕	เป็นประโยชน์มาก และควรจัดอบรมด้านการแต่งกายด้วย

หมวดที่ ๘ ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมินอิสระ

๑. ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับ การเสนอแนะจากผู้ประเมิน	๒. ความเห็นของหลักสูตร/ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อ ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับ การเสนอแนะ	๓. การนำไปดำเนินการเพื่อการ วางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร
๑.๑ ควรจัดให้มีการอบรม ทางด้านความอดทนต่อการทำงาน โดยเฉพาะการเริ่มต้น ของงาน รวมทั้งฝึกให้นักศึกษา ทำงานกันเป็นทีม	๒.๑ ยอมรับว่านักศึกษาเป็นจริง ตามความคิดเห็นของผู้ประเมิน และวางแผนที่จะต้องปรับ ทิศนคติต่อการทำงาน	๓.๑ ความเห็นในลักษณะเดียวกันนี้ เกิดขึ้นกับนักศึกษาคนอื่น ดังนั้นควร นำความเห็นดังกล่าวขึ้นสู่ระดับ มหาวิทยาลัย และให้นักศึกษาเรียน ผ่านวิชาศึกษาทั่วไป
๑.๒ ควรเน้นให้มีการเรียนวิชา ทางด้านการเงินมากยิ่งขึ้น	๒.๑ เห็นด้วยกับความคิดเห็น ของผู้ประเมิน	๓.๑ เห็นด้วยกับความคิดเห็นของผู้ ประเมิน และจะได้นำไปปรับหลักสูตร ในคราวต่อไป

หมวดที่ ๙ แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

๑. ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

ภาควิชาได้ดำเนินการตามแผนที่ได้วางไว้ โดยเฉพาะการปรับทัศนคติของนักศึกษาที่มีต่อการทำงานในระยะเริ่มต้น และการทำงานเป็นทีม นอกจากนี้ยังกำลังพิจารณาเพื่อปรับหลักสูตรให้นักศึกษาของภาควิชาในสามารถเลือกวิชาทางการเงินให้มากขึ้น รวมถึงการเพิ่มการปฐมนิเทศนอกเหนือจากการเปิดสอนรายวิชาเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาในหลักสูตรด้วย

แผนดำเนินการ	วันสิ้นสุดการดำเนินการตามแผน	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน
๑.๑ แผนการปรับทัศนคติต่อการทำงาน	๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๘	นางเกสร กลิ่นบัวชี่	ได้เรียนเชิญวิทยากร และศิษย์เก่า บรรยายเกี่ยวกับความสำคัญของวิชาชีพบัญชี ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการประกอบวิชาชีพในการปัจฉิมนิเทศ
๑.๒ แผนการปรับหลักสูตรให้บรรจุวิชาทางการเงิน	๓๐ เมษายน ๒๕๕๘	นายคิตดี ทำดี	กำลังดำเนินการ
เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการให้สำเร็จ ไม่มี			

๒. ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

๒.๑ ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร

- ควรจัดให้นักศึกษาทุกคนได้เรียนวิชาทางด้านการเงิน โดยอาจปรับปรุงหลักสูตรให้มีวิชาโท หรือนำให้นักศึกษาลงทะเบียนวิชาทางด้านการเงินเป็นวิชาเลือกเสรี

๒.๒ ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชาการเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชาฯ)

- ไม่มี

๒.๓ กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

- อบรมคณาจารย์ให้เรียนรู้เทคนิคการสอนใหม่ ๆ เช่น กรณีศึกษา เป็นต้น
- เรียนเชิญอาจารย์ต่างประเทศมาให้ความรู้อาจารย์ประจำ และสนับสนุนทุนในการทำวิจัยให้แก่อาจารย์ชาวต่างประเทศนั้น
- อบรมบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความรู้เกี่ยวกับระบบ Oracle เนื่องจากในปัจจุบันมหาวิทยาลัยดำเนินการติดตั้งระบบ รวมถึงการอบรมภาษาอังกฤษให้ด้วย

๓. แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี ๒๕๖๐

แผนปฏิบัติงาน	วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน	ผู้รับผิดชอบ
ปรับหลักสูตรเพื่อให้นักศึกษาทุกคนได้เรียนวิชาทางด้านการเงิน	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙	นายคิตติ์ ทำดี
แผนการปรับทัศนคติต่อการทำงาน	ต่อเนื่อง	นางสมบุญ ใจซื่อ
อบรมคณาจารย์ให้เรียนรู้เทคนิคการสอนใหม่ ๆ เช่น กรณีศึกษา เป็นต้น	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙	นายบุญสม รักบุญชี
เรียนเชิญอาจารย์ต่างประเทศมาให้ความรู้ อาจารย์ รวมทั้งหาช่องทางในการทำวิจัยกับอาจารย์ชาวต่างประเทศนั้น	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙	นายธรรมาภิบาล การบุญชี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลพร สอนง่าย

ลายเซ็น : วิไลพร สอนง่าย

วันที่รายงาน: ๑ เมษายน ๒๕๕๘

ประธานหลักสูตร : รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลพร สอนง่าย

ลายเซ็น : วิไลพร สอนง่าย

วันที่รายงาน: ๑ เมษายน ๒๕๕๘

เห็นชอบโดย : รองศาสตราจารย์ ดร.ไทย คุ่มภัย (หัวหน้าภาควิชา)

ลายเซ็น : ไทย คุ่มภัย

วันที่ : ๑ เมษายน ๒๕๕๘

เห็นชอบโดย : ศาสตราจารย์ ดร.บริหาร รักธุรกิจ (คณบดี)

ลายเซ็น : บริหาร รักธุรกิจ

วันที่ : ๑ เมษายน ๒๕๕๘

เอกสารประกอบรายงาน

๑. สำเนารายงานรายวิชาทุกวิชา
๒. วิธีการให้คะแนนตามกำหนดเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ในการประเมิน
๓. ข้อสรุปผลการประเมินของบัณฑิตที่จบการศึกษาในปีที่ประเมิน
๔. ข้อสรุปผลการประเมินจากบุคคลภายนอก